



স্মারক নং : ৮০.০০.০০০০.৪০১.৩৫.০৪৫.১৭-২৬৬

তারিখ : ২৬ ফাল্গুন ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
১১ মার্চ ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন কর্তৃক আগামী ১৯ মার্চ ২০২১ তারিখে ৪১তম বি.সি.এস. এর প্রিলিমিনারি টেস্ট [MCQ Type] পরীক্ষা ঢাকাস্থ ১৬০টি হলে একযোগে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত পরীক্ষা পরিচালনার লক্ষ্যে ১৩ মার্চ ২০২১ তারিখে অনুষ্ঠেয় সেমিনারসমূহে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পাশে বর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী উপস্থিত থেকে সেমিনার ব্যবস্থাপনায় সহায়তা করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

গ্রুপ “ক”

[হল প্রধানদের জন্য সেমিনার]

ক্রমিক নম্বর	নাম	পদবি	সময়সূচী
১.	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক [নন-ক্যাডার]	সকাল ৯:৩০ মিনিট হতে ১১:৩০ মিনিট পর্যন্ত
২.	জনাব মোঃ রাজা মিয়া	পরিচালক (ইউনিট-১০)	
৩.	জনাব মোঃ জিল্লুর রহমান খান	উপসচিব (অর্থ ও সেবা) [সমন্বয়ক]	
৪.	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন	পরিচালক (ইউনিট-১১)	
৫.	জনাব মোঃ মহসিন আলম	পরিচালক (ইউনিট-৮)	
৬.	জনাব জি.এম. মোস্তফা	সিস্টেম এনালিস্ট	
৭.	জনাব মোঃ রাশেদুজ্জামান সরকার	পরিচালক (ক্যাডার শাখা)	
৮.	জনাব জামাতুল ফেরদৌস	উপপরিচালক [উপসচিব] (প্রশাসন-৬)	
৯.	জনাব এ.এস.এম. মাস্টিন উদ্দিন	সচিবের একান্ত সচিব	
১০.	জনাব মুহম্মদ লুৎফর রহমান	উপপরিচালক (ক্যাডার শাখা)	
১১.	জনাব উম্মে আছমা আয়শা	উপপরিচালক (ক্যাডার শাখা)	
১২.	জনাব শোভন সমদ্দার	উপপরিচালক (যানবহন শাখা)	
১৩.	জনাব মোঃ কামরুল হদা হাজারী	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	
১৪.	জনাব রকিবুর রহমান মিনা	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-৫)	
১৫.	জনাব মহানন্দ বর্মন	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর)	
১৬.	জনাব সৈয়দ ফজলুল হক	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (ক্যাডার শাখা)	
১৭.	জনাব পারভীন আক্তার	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-২)	
১৮.	জনাব মোঃ আনিছুর রহমান	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-৩)	
১৯.	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (উপসচিব অর্থ ও সেবা এর দপ্তর)	
২০.	জনাব শাহানারা বেগম	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (ক্যাডার শাখা)	
২১.	জনাব মোঃ মাসুদ রানা	সাঁট মুদ্রাঃ কাম কম্পিঃ অপাঃ (ক্যাডার শাখা)	
২২.	জনাব মোঃ রাশেদুল হাসান সজিব	কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (সচিব মহোদয়ের দপ্তর)	
২৩.	জনাব রাবেয়া খাতুন	অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ মুদ্রাঃ (ক্যাডার শাখা)	
২৪.	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান	অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ মুদ্রাঃ (প্রশাসন-২)	
২৫.	জনাব আশিকুল আলম	অডিও ভিজুয়েল ইকুঃ অপাঃ (প্রশাসন-৩)	
২৬.	জনাব মোঃ মুজিবুর রহমান ভূইয়া	কাটিং মেশিন ম্যান কাম বাইন্ডার (ক্যাডার শাখা)	
২৭.	জনাব গয়নাথ পাল	অফসেট মেশিন অপাঃ (ক্যাডার শাখা)	
২৮.	জনাব রনি রায়	অফিস সহায়ক (ক্যাডার শাখা)	
২৯.	জনাব মিজানুর রহমান	অফিস সহায়ক (ক্যাডার শাখা)	
৩০.	জনাব মোঃ বুলবুল হোসেন	অফিস সহায়ক (চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর)	
৩১.	জনাব মোঃ মাহবুবুল আলম	অফিস সহায়ক (সচিব মহোদয়ের দপ্তর)	
৩২.	জনাব মোঃ আলতাব	লিফট অপাঃ	
৩৩.	জনাব মোঃ তানভির রহমান	ইলেকট্রিশিয়ান	
৩৪.	জনাব মোহাম্মদ আলী	পরিচ্ছন্নতা কর্মী (প্রশাসন-২)	
৩৫.	জনাব বিরু দাস	পরিচ্ছন্নতা কর্মী (প্রশাসন-২)	

ক্রমশ/০২

গ্রুপ “খ”

[কমিশন সচিবালয় ও জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের হল প্রধান হিসাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের জন্য সেমিনার]

ক্রমিক নম্বর	নাম	পদবি	সময়সূচী
১.	জনাব মোঃ খাদেম উল কায়েস	আইন উপদেষ্টা	দুপুর ১২:০০ মিনিট হতে ১:৩০ মিনিট পর্যন্ত
২.	জনাব নাসির উদ্দিন আহমেদ	উপসচিব (বাজেট ও উন্নয়ন) [সমন্বয়ক]	
৩.	জনাব মোঃ ওয়াজেদ আলী	পরিচালক (ইউনিট-১)	
৪.	জনাব দিলাওয়েজ দুরদানা	পরিচালক (নন-ক্যাডার শাখা)	
৫.	জনাব মাসুমা আফরীন	পরিচালক (ইউনিট-৭)	
৬.	জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান	পরিচালক (ইউনিট-৯)	
৭.	জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক	প্রোগ্রামার (তথ্য প্রযুক্তি শাখা)	
৮.	জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম	উপপরিচালক (ক্যাডার শাখা)	
৯.	সেখ শরীফুল ইসলাম	সহকারী সচিব (প্রশাসন-২)	
১০.	জনাব হুদা রায়	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-৫)	
১১.	জনাব মোঃ শামসুল হুদা	সহকারী পরিচালক (ক্যাডার শাখা)	
১২.	জনাব আলমগীর হোসেন মল্লিক	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (ক্যাডার শাখা)	
১৩.	জনাব এস.এম. আলমগীর কবীর	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (সচিব মহোদয়ের দপ্তর)	
১৪.	জনাব জুয়েল আহমেদ	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-৪)	
১৫.	জনাব মোঃ রেজাউল করিম	সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	
১৬.	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (ক্যাডার শাখা)	
১৭.	জনাব মোঃ আতিকুর রহমান	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (ক্যাডার শাখা)	
১৮.	জনাব মোঃ মেহেদী হাসান	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-১)	
১৯.	জনাব নূরজাহান বেগম	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (উপসচিব বাজেট ও উন্নয়ন এর দপ্তর)	
২০.	জনাব মোছাঃ বুলবুলি খাতুন	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (উপসচিব বাজেট ও উন্নয়ন এর দপ্তর)	
২১.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম	অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ মুদ্রাঃ (ক্যাডার শাখা)	
২২.	জনাব মুহাম্মদ এরশাদুল ইসলাম	অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ মুদ্রাঃ (ক্যাডার শাখা)	
২৩.	জনাব মোঃ আবুল হাশিম	কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (ক্যাডার শাখা)	
২৪.	জনাব আনোয়ার হোসেন	কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (প্রশাসন-১)	
২৫.	জনাব মোঃ আব্দুল মালেক খান	সহঃ অফঃ মেশিন অপাঃ (ক্যাডার শাখা)	
২৬.	জনাব মোঃ শরীফ হোসেন	অফিস সহায়ক (ক্যাডার শাখা)	
২৭.	জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন	অফিস সহায়ক (ক্যাডার শাখা)	
২৮.	জনাব মোঃ সরোয়ার জাহান	অফিস সহায়ক (সচিব মহোদয়ের দপ্তর)	
২৯.	জনাব মোঃ নূরুল ইসলাম	অফিস সহায়ক (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের দপ্তর)	
৩০.	জনাব মোঃ শাহীনুর আলম	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের দপ্তর)	
৩১.	জনাব মোঃ ওহাব মিয়া	ইলেকট্রিশিয়ান	
৩২.	জনাব মোঃ আব্দুস সালাম	লিফট অপাঃ	
৩৩.	জনাব লাবন্য বর্মণ	অফিস সহায়ক (প্রশাসন-২)	
৩৪.	জনাব টিটু চন্দ্র দাস	পরিচ্ছন্নতা কর্মী (প্রশাসন-২)	
৩৫.	জনাব মোঃ আবুল কাশেম হাওলাদার	পরিচ্ছন্নতা কর্মী (প্রশাসন-২)	

স্বাক্ষর

গ্রুপ “গ”

[বিজ্ঞ এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেটদের জন্য সেমিনার]

ক্রমিক নম্বর	নাম	পদবি	সময়সূচী
১.	জনাব সুব্রত কুমার দে	উপসচিব (প্রশাসন) [সমন্বয়ক]	বিকাল ৩:০০ মিনিট হতে ৪:৩০ মিনিট পর্যন্ত
২.	ড. মুহাম্মদ জাহাঙ্গীর আলম	চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব	
৩.	জনাব লুলু বিলকিস বানু	উপসচিব (আইন)	
৪.	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম	পরিচালক (ইউনিট-৬)	
৫.	জনাব ফরিদা সুলতানা	পরিচালক (ইউনিট-৪)	
৬.	জনাব হাছিনা আক্তার	পরিচালক (ইউনিট-৩)	
৭.	জনাব সামসুন নাহার সুমি	পরিচালক (ইউনিট-২)	
৮.	জনাব মোঃ আবদুল্লাহ-আল-মামুন তালুকদার	উপপরিচালক [উপসচিব] (প্রশাসন-৩)	
৯.	জনাব জামিলা শবনম	সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-১)	
১০.	জনাব মেহবাহ উল আলম	উপপরিচালক (ক্যাডার শাখা)	
১১.	জনাব মোখলেছ মোহসিন	উপপরিচালক (ক্যাডার শাখা)	
১২.	জনাব এস.কে. সালেহ আহমেদ	সহকারী প্রোগ্রামার (তথ্য প্রযুক্তি শাখা)	
১৩.	জনাব মঞ্জুরুল আহসান	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-১)	
১৪.	জনাব মোঃ আবুল কালাম	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-২)	
১৫.	জনাব মোঃ আবু হাসনাত	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-৩)	
১৬.	জনাব মোঃ মমিনুল ইসলাম	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (ক্যাডার শাখা)	
১৭.	জনাব মোঃ আক্তারুজ্জামান	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (ক্যাডার শাখা)	
১৮.	জনাব শামীমা নাসরীন	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (ক্যাডার শাখা)	
১৯.	জনাব মুক্তাবুন নেছা	সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	
২০.	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (উপসচিব প্রশাসন এর দপ্তর)	
২১.	জনাব মোহাম্মদ বাহা উদ্দিন	সাঁট মুদ্রাঃ কাম-কম্পিঃ অপাঃ (সচিব মহোদয়ের দপ্তর)	
২২.	জনাব শেখর বাউড়	কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (প্রশাসন-১)	
২৩.	জনাব মোঃ তৌহিদুল ইসলাম	অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ মুদ্রাঃ (ক্যাডার শাখা)	
২৪.	জনাব মোঃ মিরাজ হোসেন	অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ মুদ্রাঃ (ক্যাডার শাখা)	
২৫.	জনাব দেওয়ান মোঃ নশির উদ্দিন	স্টিচিং মেশিন ম্যান কাম বাইন্ডার (ক্যাডার শাখা)	
২৬.	জনাব এম.আর. সেলিম	অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ মুদ্রাঃ (প্রশাসন-২)	
২৭.	জনাব মোঃ শাহজালাল	অফিস সহায়ক (উপসচিব প্রশাসন এর দপ্তর)	
২৮.	জনাব মোঃ রাসেল মিয়া	অফিস সহায়ক (ক্যাডার শাখা)	
২৯.	জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান	অফিস সহায়ক (ক্যাডার শাখা)	
৩০.	জনাব মাসুম সেখ	অফিস সহায়ক (প্রশাসন-১)	
৩১.	জনাব মিঠু চন্দ্র রায় দিপু	অফিস সহায়ক (উপসচিব বাজেট ও উন্নয়ন এর দপ্তর)	
৩২.	জনাব মোঃ রাব্বানি	ইলেকট্রিশিয়ান	
৩৩.	জনাব মোঃ বাবর আলী	লিফট অপাঃ	
৩৪.	জনাব মোঃ আক্তারুজ্জামান	পাম্প অপারেটর	
৩৫.	জনাব মোঃ ছাইদুল	পরিচ্ছন্নতা কর্মী (প্রশাসন-২)	

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাক্ষরিত/-

জামিলা শবনম

সিনিয়র সহকারী সচিব [প্রশাসন-১]

ফোন: ৫৫০০৬৬৩৭

ddadmin01@bpsc.gov.bd

ক্রমশ/০৪

স্মারক নং : ৮০.০০.০০০০.৪০১.৩৫.০৪৫.১৭-২৬৬/১(৮০)

তারিখ : ২৬ ফাল্গুন ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
১১ মার্চ ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (নন-ক্যাডার/ক্যাডার)/আইন উপদেষ্টা, বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়, ঢাকা।
২. উপসচিব (প্রশাসন/অর্থ ও সেবা/বাজেট ও উন্নয়ন/আইন)/পরিচালক (সকল)/সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়, ঢাকা।
৩. চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব (মাননীয় চেয়ারম্যানের সদয় অবগতির জন্য), বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন, ঢাকা।
৪. সচিবের একান্ত সচিব (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়, ঢাকা।
৫. সহকারী সচিব (প্রশাসন-২), বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়, ঢাকা (ইলেকট্রিশিয়ান, জেনারেটর অপারেটর ও লিফটম্যান এর যথাসময়ে অফিসে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণের অনুরোধসহ)।
৬. জনাব....., বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়, ঢাকা।
৭. অতিরিক্ত সচিবের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়, ঢাকা।

অবশেষ
১১/০৩/২০২১
জামিলা শবনম
সিনিয়র সহকারী সচিব [প্রশাসন-১]